

VOCABULAIRE

1. Relations sémantiques

	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3 ^{ème}
Polysémie	Des mots connus peuvent avoir un autre sens dans un contexte différent (mots renvoyant à des objets : ex. <i>carte</i>).	La plupart des mots ont plusieurs sens, en relation avec le contexte : - distinguer différents sens du même mot dans des contextes variés, notamment en lien avec les champs disciplinaires (mots renvoyant à des objets et/ou des concepts. Ex. <i>échelle, milieu, sujet</i>) ; - sens propre, sens figuré (ex. <i>crayon noir / idées noires</i>) ;	Trouver les différents sens d'un terme polysémique en mobilisant plusieurs contextes. Certains verbes ont un sens différent selon leur construction : <i>défendre quelqu'un, défendre à quelqu'un de</i>	Changement de sens lié à la forme pronominale (ex. <i>se débattre, débattre de quelque chose</i>).	
	Compétences correspondantes Comprendre des mots nouveaux dans leur contexte en s'appuyant sur leur environnement linguistique	Compétences correspondantes En lecture, utiliser ses acquis en vocabulaire pour approcher le sens d'un mot inconnu, ou le sens inconnu d'un mot connu, à vérifier ensuite dans le dictionnaire			Distinguer les sens d'un mot polysémique pour en donner les définitions possibles

	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3 ^{ème}
L'évolution historique du sens des mots		Certains des mots de la langue viennent d'emprunts à d'autres langues.		Histoire des mots : approche étymologique des mots savants rencontrés dans les différentes disciplines (Ex. : <i>géographie, orthographe</i>)	Histoire de la langue : évolution du sens des mots, en relation avec les contextes sociaux (<i>banlieue, bourgeois</i>)
Les équivalences sémantiques	Plusieurs mots peuvent avoir un sens équivalent dans un même contexte et se substituer l'un à l'autre	Étudier des chaînes de synonymes : variations - d'intensité, (<i>peur / terreur</i>) - de registre de langue (<i>drôle/rigolo</i>), - de construction (<i>utiliser/ avoir recours à</i>) Repérer des mots vieilliss (<i>gente demoiselle</i>)		Rechercher des ensembles de synonymes possibles pour un mot en explicitant les nuances de sens, de registre de langue	Les valeurs péjoratives (personne/ individu) et mélioratives (sincère) attachées aux mots, Différenciation de termes proches, renvoyant à des notions ou des opérations de l'esprit (<i>justifier/prouver ; opinion/argument</i>)
		Compétences correspondantes En lecture, relever les dénominations successives d'un personnage en étant attentif aux nuances de sens	Compétences correspondantes En production d'écrits, intégrer des chaînes de dénomination d'un même personnage en étant attentif aux nuances de sens.	Compétences correspondantes Repérer en lecture les différents procédés permettant de préciser le sens d'emploi d'un mot (ex. guillemets, parenthèse, c'est-à-dire, apposition entre tirets)	Compétences correspondantes Différencier l'usage des connecteurs
L'antonymie		Un même mot peut admettre des antonymes différents dans différents contextes (<i>sec / tendre / humide</i>)	Un même mot peut admettre des antonymes différents dans différents contextes (<i>doux / rugueux / amer/ dur / salé/ brutal...</i>).		
Champs lexicaux		Il existe des termes génériques : mots désignant des ensembles qui renvoient à des réalités du monde (<i>le mobilier : table, chaise, buffet.</i> , etc.).	Des mots appartenant à un même ensemble contribuent à la cohérence d'un texte ou d'une production orale (par exemple les termes renvoyant à la peur dans un texte : <i>peur, effrayant, trembler</i>)	Il existe des termes génériques qui renvoient à des notions abstraites (sentiments, sensations). Champs lexicaux plus spécialisés , notamment en relation avec les disciplines Distinction du vocabulaire concret / abstrait	Un même mot peut appartenir à plusieurs champs lexicaux Vocabulaire des émotions et des opérations de l'esprit

			Compétences correspondantes Repérer le thème central d'un texte Assurer une cohérence du lexique en production d'écrits		Compétences correspondantes Utiliser le mot clé pour effectuer une recherche documentaire
--	--	--	--	--	---

2. Relations morphologiques

	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3 ^{ème}
Dérivation, familles de mots	Première approche de la construction d'un mot : repérage de quelques séries : (suffixes fréquents : <i>filles/fille, ;pomme/pommier</i>)	Notion de construction d'un mot : radical, préfixe, suffixe	Notion de famille de mots dans le cas de construction régulière (sans changement de radical)	Familles de mots étendues à des cas où le radical change (chien/canin) Repérer les changements de classe grammaticale signifiés par des suffixes : <i>augmenter/ augmentation, joli / joliment</i> dans les nominalisations par exemple	Connaître les principaux suffixes et préfixes
	Compétences correspondantes Se servir des informations apportées par la construction des mots (dérivation) pour lire et comprendre un mot nouveau	Compétences correspondantes Comprendre des mots nouveaux en s'appuyant sur des radicaux connus,	Compétences correspondantes Utiliser le système des dérivations pour augmenter son vocabulaire, valider ses hypothèses avec un dictionnaire		
Relations formelles : homophonie homonymie		Certains mots semblables à l'oral ont des significations différentes. Ils s'écrivent de façon différente (<i>verre/vert</i>) ou peuvent s'écrire de la même façon (<i>vol</i>)			
Connaissance des outils		Maîtrise de l'ordre alphabétique (en se limitant à la lettre initiale).	Maîtrise de l'ordre alphabétique	Connaître les rubriques d'un article de dictionnaire	Le dictionnaire ; comparaison d'articles dans plusieurs dictionnaires

		Compétences correspondantes Utiliser les instruments nécessaires (répertoire, dictionnaire..) pour vérifier et corriger l'orthographe lexicale	Compétences correspondantes Trouver un mot dans le dictionnaire (papier ou informatique) pour s'assurer de son sens dans un contexte donné		Compétences correspondantes Savoir utiliser plusieurs dictionnaires en fonction du terme recherché (dictionnaire de langue, dictionnaire encyclopédique)
--	--	--	--	--	--

La ponctuation

	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3^{ème}
Connaissances	Dénomination (point, point d'interrogation, virgule) Notion de phrase	Dénomination de l'ensemble des signes de ponctuation Valeur des points d'interrogation et d'exclamation Fonctions de la virgule dans les emplois simples (énumération)	Fonctions de la ponctuation dans la segmentation de la phrase et du texte Signification des signes du discours rapporté	Typographie et ponctuation du dialogue Les usages de la parenthèse, notamment dans les textes documentaires	Maîtrise de la ponctuation comme élément constitutif du sens Usage des deux points (valeur explicative)
Mise en situation en production	Écrire une phrase en utilisant le point et la majuscule.	Utiliser en production - la majuscule de début de phrase, - le point comme élément organisateur d'un paragraphe, - le point d'interrogation - Le point d'exclamation	Mettre en évidence l'organisation de son texte. - par sa mise en page (paragraphe, alinéa) - par la ponctuation la virgule dans ses usages simples (énumération)	Écrire un récit incluant des dialogues, en respectant la ponctuation Rédiger une courte explication d'un phénomène en organisant des paragraphes ; utilisation des tirets, des deux points	Rédiger un texte d'une à deux pages correctement ponctué et comportant des paragraphes (alinéa, mise en page) Rédiger un récit avec insertion de paroles rapportées directement ou indirectement
Mise en situation en réception	Repérer les grandes parties d'un texte lu En lecture à voix haute, retrouver la prosodie de la phrase en s'appuyant sur la ponctuation.	Se servir des signes de ponctuation comme appui pour la compréhension en lecture : - repérer les unités syntaxiques, - dans la narration, délimiter les paroles rapportées, - marquer la valeur interrogative ou exclamative d'une phrase)	Respecter la ponctuation dans la lecture d'un texte à haute voix	Utiliser la ponctuation et la typographie pour comprendre un texte : relations chronologiques, relations logiques	En lecture silencieuse et en lecture à haute voix, s'appuyer sur tous les signes de ponctuation pour comprendre des textes diversifiés dans toutes les disciplines

NATURE ET FONCTIONS DES MOTS, STRUCTURES SYNTAXIQUES FONDAMENTALES

Connaissances	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3 ^{ème}
Classes de mots	Par manipulations, repérer le verbe conjugué et le nom dans des situations simples à l'écrit et à l'oral	Identifier le verbe (repérer les marques du nombre, de personne, des temps étudiés au cycle 3) Identifier le nom et certains de ses déterminants (l'article, le possessif)	Reconnaître, nommer et utiliser les principales classes de mots : le nom, le verbe, l'adjectif, les principaux déterminants (article, possessif, démonstratif), le pronom (personnel, le relatif <i>qui</i>)	Reconnaître, nommer et utiliser les déterminants du nom et les pronoms substitués du nom (personnels, relatifs <i>qui</i> et <i>que</i> , interrogatifs).	Identifier les adverbes, les prépositions Les pronoms substitués du nom (relatifs <i>qui</i> , <i>que</i> , <i>où</i> , démonstratifs, indéfinis)
Les fonctions	Par rapport au verbe , repérer le sujet dans les phrases où l'ordre syntaxique régulier est respecté	Par des manipulations, approcher Par rapport au nom : les expansions du nom (adjectif épithète, complément du nom et proposition relative) Par rapport au verbe : sujet Compléments de verbe : objet direct et indirect Par rapport à la phrase : compléments circonstanciels (lieu et temps)	Reconnaître et nommer Par rapport au nom : l'adjectif épithète, le complément du nom. Par rapport au verbe ; Reconnaître et nommer le sujet, les compléments d'objet (direct, indirect, second) Par rapport à la phrase Reconnaître et nommer complément circonstanciels (cause)	Reconnaître et nommer Par rapport au nom : expansions du nom, les relatives en <i>qui</i> , Par rapport au verbe : sujet et attribut du sujet, le complément d'agent Par rapport à la phrase : les compléments circonstanciels (but..)	Reconnaître et nommer Par rapport au nom : expansions du nom (relative en <i>que</i> ;), apposition Par rapport à la phrase : les compléments circonstanciels (conséquence)
La phrase	Par manipulations, repérer les relations sujet/verbe et le rôle des marques écrites pour représenter ces relations (marques qu'on n'entend pas à l'oral)	Structure hiérarchique de la phrase, notion de groupe (GN sujet, GV) ; relations entre ces groupes Règles d'accord sujet verbe Construction du groupe nominal minimal (nom + déterminant) Les phrases interrogatives et exclamatives, les phrases négatives	La phrase verbale et non verbale : Les types de phrases (déclaratif, injonctif, interrogatif, exclamatif) Les formes de phrases : affirmative, négative	Phrase simple et phrase complexe : Les propositions qui constituent la phrase : indépendante, principale, subordonnée La subordonnée complétive introduite par <i>que</i>	La phrase complexe : Coordination et subordination Relatives en <i>que</i> et complétives introduites par <i>que</i>

Le texte		Les substituts du nom (substituts pronominaux) Les connecteurs temporels usuels dans un texte	Les substituts du nom (pronominaux et nominaux), Usage des déterminants indéfinis et définis Les connecteurs spatio-temporels dans la narration	Les substituts du nom (pronoms, synonymes et périphrases) Les connecteurs spatiaux dans la description Discours direct et indirect	Les valeurs des connecteurs courants (mais, parce que, donc) Les connecteurs spatio-temporels et logiques
Mise en situation en réception	En lecture, utiliser les indices grammaticaux pour constituer des groupes de sens dans la phrase	Repérer la construction de la phrase pour comprendre les relations entre les groupes Utiliser les indications sémantiques données par les déterminants (connu/inconnu) Dans un texte, trouver à quel nom du texte renvoient les substituts pronominaux Interpréter les différents mots de liaison d'un texte	S'appuyer sur les différents formes de reprises nominales et sur les connecteurs pour comprendre la cohérence d'un récit	Comprendre un récit complexe : comprendre la progression d'un récit (connecteurs temporels)	Comprendre la progression d'un raisonnement (connecteurs logiques)
Mise en situation en production	Écrire un petit texte comportant des phrases cohérentes, Développer une phrase minimale Marquer l'accord sujet verbe en situation simple (un seul sujet contigu du verbe)	Écrire un texte d'une dizaine de lignes dont les phrases sont grammaticalement acceptables, Développer (par exemple expansions du groupe nominal, compléments circonstanciels etc..) Marquer les accords dans le groupe nominal (situations régulières) Marquer l'accord sujet verbe en situation plus complexe (groupe nominal expansé)		Produire un récit d'une à deux pages organisé de façon cohérente	Produire un texte à visée argumentative.

LE VERBE, SYSTEME VERBAL, TEMPS ET MODES

	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3 ^{ème}
Identification du verbe	Repérage du verbe conjugué, dans une phrase respectant l'ordre sujet-verbe	Identification des verbes conjugués et à l'infinitif dans une phrase, dans un texte			
La phrase Conjugaison - temps	Repérage des variations en temps et personne à l'indicatif présent et passé composé) ; Savoir marquer la le pluriel en <i>-nt</i> , et l'accord de 2 ^o personne en <i>s</i>	Construction et mémorisation des tableaux de conjugaison des temps indicatif présent, passé composé, imparfait, futur Repérage de l'impératif et de du passé simple à la 3 ^o personne L'infinitif présent Verbes en <i>-er</i> <i>Être</i> et <i>avoir</i>	Les conjugaisons à l'indicatif (présent, futur, imparfait, passé simple, passé composé, au conditionnel (présent) – des verbes <i>être</i> et <i>avoir</i> , – des verbes en du 1er et du 2e groupe, – des verbes usuels du 3e groupe (<i>aller, devoir, dire, faire, falloir, prendre, savoir, valoir, venir, voir, vouloir</i>).	- Temps simples de l'indicatif et du conditionnel, - passé composé, plus que parfait de l'indicatif - impératif présent - subjonctif présent des verbes du 1er et du 2e groupe, puis des verbes usuels du 3e groupe.	Modes et temps des verbes du premier et du deuxième groupes et des verbes usuels du troisième groupe étudiés depuis le début de l'école
- formes du verbe					-forme pronominale] -forme active et de forme passive
Le texte - valeurs des temps verbaux		Utilisations les plus fréquentes de l'imparfait et du passé simple dans le récit La valeur du présent dans les textes scientifiques	Les emplois des temps verbaux dans la narration et la description, principalement celles du présent, de l'imparfait, du passé composé, du passé simple.	Les valeurs des temps verbaux : présent, imparfait, passé composé, futur - passé simple, imparfait	Correspondances des temps simples et des temps composés Valeur d'antériorité : plus que parfait
Mise en situation en réception	Identifier les époques dans un texte (présent, passé, futur)	S'appuyer sur les temps verbaux pour : –Repérer la chronologie des événements dans un récit simple —Reconstituer les étapes d'un processus dans des textes relatifs aux différents champs disciplinaires	S'appuyer sur les temps verbaux pour repérer la chronologie et l'organisation dans un récit simple	S'appuyer sur les temps verbaux pour - repérer l'organisation des événements dans un récit complexe (retours en arrière, variations dans la durée) ou dans l'explication d'un phénomène	Interpréter certaines valeurs modales dans des textes informatifs ou d'opinion (exemple : le conditionnel dans le texte de presse)

Mise en situation en production		Utiliser correctement à l'oral et à l'écrit les temps des verbes les plus fréquents Maîtriser la cohérence des temps dans la production d'un écrit d'une dizaine de lignes	Maîtriser la cohérence des temps dans la production d'un écrit d'une quinzaine de lignes	Maîtriser la cohérence des temps -dans la production d'un récit d'une page -dans un texte exposant une démarche ou un processus	Écrire la suite d'un texte en respectant la cohérence et le système des temps Écrire un texte comportant l'insertion de paroles rapportées.
--	--	---	--	---	--

L'orthographe grammaticale	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3 ^{ème}
Accord sujet-verbe	- les marques du pluriel différent selon que le mot est un verbe ou un nom - le verbe s'accorde avec le sujet qui le précède (sujet immédiatement antéposé)	Les règles d'accord du verbe avec le groupe sujet	Les règles d'accord du verbe avec un groupe sujet, y compris avec un groupe nominal expansé L'orthographe du participe passé dans les formes composées L'accord du participe passé avec le sujet (auxiliaire <i>être</i>) hors formes pronominales	L'accord du verbe avec le sujet inversé, avec ellipse du sujet L'accord du verbe dans la relative dans des situations simples (relatives en <i>qui</i>)	Les règles d'accord du participe passé hors formes pronominales : - avec le sujet - avec l'objet
L'orthographe des formes verbales		Marque du pluriel des verbes à la 3 ^{ème} personne : <i>-nt</i> Les désinences régulières de la personne aux temps étudiés	Distinction de l'orthographe de l'infinitif et des formes conjuguées (<i>manger, mangeai, mangé</i>) Singulier et pluriel : <i>mangeaient, j'ai mangé</i>)		Désinences verbales des formes étudiées en conjugaison
Accord dans le groupe nominal	- le déterminant entraîne l'accord du nom et de l'adjectif en nombre - la marque du pluriel des noms est le plus souvent <i>s</i>	- le déterminant entraîne l'accord du nom et de l'adjectif en genre et en nombre - le pluriel des noms en <i>-s</i> et en <i>-x</i> - les transformations <i>-al / -aux</i>	L'orthographe correcte du pluriel des déterminants (homophones grammaticaux)	Les accords dans le groupe nominal complexe	
Les homophones grammaticaux		Distinction des homophones grammaticaux : <i>a / à ; on / ont ; et / est ;</i>	Distinction des homophones grammaticaux <i>s'est / c'est / ses / ces ; ou / où</i>		

L'orthographe lexicale	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle II	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle III	Ce que l'élève doit savoir à la fin du Cycle de la 6 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 4 ^{ème}	Ce que l'élève doit savoir à la fin de la 3 ^{ème}
	"Petits mots" les plus fréquents	- l'orthographe des 70 premiers mots outils des listes de fréquence ; - connaissance des régularités graphiques les plus fréquentes : . adverbes <i>en -ment</i> . transformation de <i>n-</i> devant <i>m, b, p</i> ; - majuscule des noms propres	- Doublement de consonnes lié à la dérivation : - Séries morphologiques : suffixes en <i>-ette</i>, en <i>-tion</i> ; - Préfixes en <i>-in</i>, en <i>-im</i> - Règles de position : -e après <i>c, g</i>, -u après <i>c, g</i>,	Usage de l'ensemble des accents (orthographe rectifiée)	Mots spécifiques liés aux différentes disciplines
On se reportera aux compétences définies dans le tableau <i>Dire, lire écrire</i> Seuls des compléments sont donnés ici					
Mise en situation en production de textes		- mobiliser les connaissances acquises pour écrire sous dictée ou écrire un texte spontané ; - mobiliser pour écrire des régularités dans l'orthographe lexicale - savoir réviser son propre texte ou un texte écrit sous dictée - utiliser tous les instruments permettant de réviser l'orthographe d'un texte (répertoires, dictionnaires, correcteurs informatiques, etc.)		Mobiliser les connaissances acquises sur la construction des mots pour orthographier correctement des mots nouveaux ou des mots dont l'orthographe n'est pas encore mémorisée	
Mise en situation en lecture			Utiliser les indices orthographiques pour comprendre un texte		